COMUNE DI CASTIADAS

Città Metropolitana di Cagliari

Servizio Tecnico e Territoriale

Piazza Municipio – Loc. Olia Speciosa - 09040 Castiadas - Tel. 070/99450300 - Fax 070/9948012 – C.F. 92017230928

www.comune.castiadas.ca.it - protocollo@pec.comune.castiadas.su.it

BANDO 2025

"Art. 13, comma 2 lett. b), L.R. n. 3 del 09.03.2022 Disposizioni per contrasto spopolamento"

CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE PRIME CASE NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 3000 ABITANTI

SOMMARIO

PREMESSA....2

1. OGGETTO DEL BANDO E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE....4
2. DOTAZIONE FINANZIARIA....4
3. TIPOLOGIA DI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI....4
4. AVVIO, DURATA, PROROGA E CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI....5
5. SOGGETTI BENEFICIARI....5
6. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE....6
7. CRITERI DI VALUTAZIONE....7
8. LIMITI DI EROGAZIONE E MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE....9
9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE, INTEGRAZIONI E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA....12
10. MODIFICHE....13
11. STIPULA DELLA CONVENZIONE....13
12. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E ISTANZA DI EROGAZIONE....13
13. ISTRUTTORIA DELLA FASE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO....15
14. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E VINCOLI DI DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE....16
15. CONTROLLI, SOPRALLUOGHI E GRAVI IRREGOLARITA'....16
16. RINUNCE....17
17. DECADENZE, RIDUZIONI, REVOCHE E SANZIONI....17
18. PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO....17
19. INFORMAZIONI E CONTATTI....17
20. TRATTAMENTO DATI PERSONALI....18
21. RICORSO, MODIFICA, REVOCA E SOSPENSIONE....18

PREMESSA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E TERRITORIALE

RICHIAMATO l'art. 13 della Legge Regionale nr. 3 del 2022 recante ***"Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento"***;

CONSIDERATO che, sulla base della suddetta disposizione, secondo cui "1. La Regione promuove ***misure di contrasto allo spopolamento*** e incentivi allo sviluppo imprenditoriale per favorire e sostenere lo sviluppo dei piccoli comuni. 2. Per le finalità di cui al comma 1, la Regione è autorizzata a concedere, nel territorio dei comuni della Sardegna aventi alla data del 31 dicembre 2020 ***popolazione inferiore ai 3.000 abitanti***, contributi: […] b) a fondo perduto ***per l'acquisto o ristrutturazione di prime case*** nel territorio oggetto di agevolazione. 4. Il contributo di cui alla lettera b) del comma 2 è concesso nella misura massima ***del 50 per cento della spesa*** e comunque per ***importo massimo di 15.000 euro a soggetto***".

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 20/59 del 30.06.2022 con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha stabilito di ripartire il finanziamento complessivo di euro 45 milioni fra i piccoli Comuni della Sardegna per l'acquisto e la ristrutturazione di prime case e stabilisce gli indirizzi operativi ai comuni per l'individuazione dei beneficiari;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore del Servizio edilizia residenziale (SER) – Direzione Generale dei Lavori Pubblici - Assessorato dei Lavori Pubblici, n°1236 del 12.07.2022 con cui si approvava la ripartizione dello stanziamento regionale di cui all'art. 13 della legge regionale 9 marzo 2022, n. 3, a favore dei "Piccoli comuni" della Sardegna, da cui risulta che al Comune di Castiadas è assegnato un contributo complessivo di € 122.960,66 così ripartito:

- ⇨ Contributi a fondo perduto per il 2022: € 30.742,67
- ⇨ Contributi a fondo perduto per il 2023: € 30.742,67
- ⇨ Contributi a fondo perduto per il 2024: € 30.742,66
- ⇨ Contributi a fondo perduto per il 2025: € 30.742,66

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 19/48 del 01.06.2023 con la quale la Regione Autonoma della Sardegna ha stabilito ulteriori indirizzi operativi per l'individuazione dei beneficiari dei contributi a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case;

DATO ATTO che a causa di queste prescrizioni innovative, la citata D.G.R. n. 19/48 del 01.06.2023, obbliga gli enti locali a procedere alla caducazione dei bandi in essere ed alla loro sostituzione con pubblicazione di nuovi bandi, nei quali "saranno ammessi al contributo gli acquisti effettuati e i lavori iniziati successivamente alla data del 10 marzo 2022. Sono fatte salve le istanze già ammesse a valere sulle risorse già assegnate per il triennio 2022-2024".

RILEVATO che con la Delibera n. 19/48 del 01.06.2023 la Giunta Regionale ha prescritto un aggiornamento dei criteri di accesso indefettibili al contributo in oggetto chiarendo che "in ottemperanza ai nuovi indirizzi di cui alla presente Deliberazione, nei nuovi bandi sono ammessi gli acquisti effettuati e i lavori iniziati successivamente alla data del 10 marzo 2022".

RILEVATO che l'Allegato alla D.G.R. nr. 19/48 del 01.06.2023 specifica che "le economie maturate nelle annualità precedenti sono utilizzate nelle annualità successive".

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 19/48 del 01/06/2023 con la quale vengono ripartiti ulteriori stanziamenti previsti dalla L.R. 21/02/2023 n. 1;

VISTA la Determinazione del Direttore del Servizio edilizia residenziale (SER) – Direzione Generale dei Lavori

Pubblici - Assessorato dei Lavori Pubblici, n°1496 del 12.06.2023 "Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento" - "Contributi a fondo perduto per l'acquisto o ristrutturazione di prime case nei comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti". Ripartizione delle risorse ai Comuni e per l'accesso ai contributi. Bilancio regionale2023-2025.
Impegno: anno 2025 Contributo Principale, con la quale si assegnano risorse pari ad **€ 30.742,66**:

Anno 2025 Contributo Principale	(€)Totale
€ 30.742,66	**€ 30.742,66**

RICHIAMATE:

- la Determinazione del Direttore del Servizio edilizia residenziale (SER) – Direzione Generale dei Lavori Pubblici - Assessorato dei Lavori Pubblici, n. 255 (prot. n. 4241) dell'28/01/2025 con cui si disponeva la liquidazione e si autorizzava il pagamento a favore del Comune di Castiadas di € 30.742,66, relativa all'annualità 2025;

ATTESO CHE con la Determinazione nr. 334 del 01.11.2025 il Responsabile del Servizio Tecnico e Territoriale è stata approvata la graduatoria definitiva relativa all'Annualità 2024 utilizzo economie e risorse aggiuntive e che dalla stessa si evince **che non vi sono economie da utilizzare nelle annualità successive**.

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore del Servizio edilizia residenziale (SER) – Direzione Generale dei Lavori Pubblici - Assessorato dei Lavori Pubblici, n°168 del 23/01/2024 con la quale vengono stanziate delle ***risorse integrative*** mirate al soddisfacimento delle domande riferite ad acquisti effettuati e lavori avviati/conclusi a far data ***dal 1° gennaio al 10 marzo 2022,*** e con la quale si richiede alle Amministrazioni di utilizzare tale stanziamento integrativo, ***pari a € 2.049,51***, ***esclusivamente per finanziare tale specifica platea di beneficiari e solo qualora dette somme non siano utilizzate, seguiranno il corso delle altre economie maturate sul procedimento in oggetto e "saranno utilizzate per i fabbisogni relativi ai periodi successivi";***

DATO ATTO CHE la disponibilità finanziaria è di totali **€ 30.742,66** così suddivisa:

- ***€ 30.742,66 relativi allo stanziamento per l'annualità 2025***, somme destinate a finanziare le domande riferite ad ***acquisti effettuati e lavori avviati o conclusi a far data dal 1° gennaio 2022***, sulla base dei punteggi assegnati;

DATO ATTO che con Protocollo Interno nr. 5130 del 13.06.2023 è stata diramata una nota avente ad oggetto "Comunicazione ai comuni pubblicazione deliberazione della Giunta regionale n. 19/48 del 01.06.2023 e determinazione di ripartizione dello stanziamento integrativo" ove i comuni venivano informati dell'incremento di risorse, della modificazione di alcuni requisiti di accesso al fondo e della necessaria caducazione dei bandi vigenti con pubblicazione di nuovi bandi, e che la disciplina normativa può essere agevolmente rinvenuta ai seguenti indirizzi:

- https://delibere.regione.sardegna.it/it/homepage.page?selectedNode=date_2023_06_01
- https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-amministrativi/tutti-gli-atti/100348

RILEVATO che con la Delibera nr. 87 del 07.07.2024 la Giunta del Comune di Castiadas ha ordinato la caducazione del BANDO già in essere per l'annualità 2023 facendo comunque "salve le istanze già ammesse a valere sulle risorse già assegnate per il triennio 2022-2024" ed ha stabilito di approvare il nuovo Bando con i suoi Allegati, riconoscendo le integrazioni prescritte dalla succitata Delibera di Giunta Regionale.

RILEVATO che con la Determinazione nr. 19 del 07.07.2023 il Responsabile del Servizio Tecnico e Territoriale ha stabilito di accogliere le prescrizioni della Delibera di Giunta Regionale nr. 19/48 del 01.06.2023 e della Delibera della Giunta Comunale nr.166 del 06.12.2024 determinando la approvazione del BANDO 2024 -

INTEGRATIVO 2022 e dei suoi Allegati.

Tutto quanto sopra esposto,

RENDE NOTO

1. OGGETTO DEL BANDO E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Con decorrenza **dal 30.12.2025 e fino al giorno 31.01.2026 ore 23:59.**
sono aperti i termini per la presentazione delle istanze finalizzate a concorrere all'assegnazione dei contributi a fondo perduto, di cui all'art. 13 comma 2 lett. b) della legge regionale 9 marzo 2022, n. 3, a favore dei ***"Piccoli comuni"*** della Sardegna, per coloro i quali sono interessati ad acquistare e/o ristrutturare la prima casa, dove per ***"prima casa"*** si intende l'abitazione con categoria catastale diversa da A1, A8 e A9, nei comuni della Sardegna aventi alla data del 31.12.2020 popolazione inferiore ai 3.000 abitanti, ove il richiedente ha la residenza anagrafica. La residenza può essere trasferita entro 18 mesi, dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori.
Il bando, pertanto, è finalizzato al ***contrasto dello spopolamento.***

2. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse stanziate per tale iniziativa ammontano a complessivi ***€ 32.792,17*** per l'annualità 2024 a valere sul bilancio Comunale, finanziato da stanziamento della Regione Autonoma della Sardegna, come da Determinazioni del Direttore del Servizio edilizia residenziale (SER) – Direzione Generale dei Lavori Pubblici - Assessorato dei Lavori Pubblici, n. 1236 del 12/07/2022 e n. 168 del 23/01/2024.
Così suddivisa:

- ***€ 30.742,66*** relativi allo ***stanziamento per l'annualità 2025***, somme destinate a finanziare le domande riferite ad acquisti effettuati e lavori avviati o conclusi a far data ***dal 1° gennaio 2022***, sulla base dei punteggi assegnati;

⇨ **Qualora le risorse suindicate non venissero impiegate nell'annualità di pertinenza, l'Amministrazione destinerà le economie al bando relativo alla successiva annualità come prescritto dalla D.G.R. nr. 19/48 del 01.06.2023**

3. TIPOLOGIA DI INTERVENTI E SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili esclusivamente le spese IVA inclusa (solo qualora la medesima non possa essere in alcun modo recuperata ai fini fiscali), relative a:

1. acquisto dell'immobile da adibire a residenza e dimora abituale, effettuati nell'ambito di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.P.R. 380/2001, limitatamente ad immobili da destinare ad uso residenziale, comprensivi delle relative pertinenze (purché localizzate in aree circostanti o prossime agli edifici privati, *individuate catastalmente come pertinenziali* e comunque ad essi legate da stretto e documentabile rapporto funzionale, a prescindere dalle delimitazioni delle zone urbanistiche); non è ammissibile l'acquisto delle sole pertinenze;
2. realizzazione di lavori di ristrutturazione edilizia, effettuati nell'ambito di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del D.P.R. 380/2001, limitatamente ad immobili da destinare a uso residenziale comprensivi delle loro pertinenze (purché localizzate in aree circostanti o prossime agli edifici privati, *individuate catastalmente come pertinenziali* e comunque ad essi legate da stretto e documentabile rapporto funzionale, a prescindere dalle delimitazioni delle zone urbanistiche), da adibire a residenza e dimora abituale; non è ammissibile il recupero delle sole pertinenze;
3. acquisto e contestuale ristrutturazione edilizia dell'immobile da adibire a residenza e dimora abituale secondo le singole specifiche dei punti precedenti;
4. **sono ammessi al contributo gli acquisti effettuati e i lavori INIZIATI dal 01.01.2022 al 31.12.2025.**

Non sono ammissibili spese relative a:

- parti condominiali;
- immobili residenziali aventi classificazione catastale A/1, A/8 e A/9;
- immobili non catastalmente censiti;
- fatture riportanti spese per il solo acquisto di materiali e/o forniture;
- lavori in economia;
- acquisto e/o recupero di sole pertinenze;
- acquisto di quote immobiliari all'interno del medesimo nucleo familiare (come definito ai sensi dell'articolo 3 del DPCM n. 159/2013) o tra parenti di primo grado;
- lavori su un immobile per il quale sono stati ottenuti finanziamenti per acquisto e ristrutturazione prima casa non cumulabili, in quanto espressamente indicato nella legge, con ulteriori contributi (come nel caso della L.R. n. 32 del 30.12.1985);
- le spese per l'acquisto di arredi.

Inoltre, a titolo non esaustivo, non sono ammissibili:

- spese connesse all'allacciamento utenze,
- spese intestate esclusivamente a eventuali cointestatari dell'immobile.

⇨ **Non saranno in nessun caso ammesse spese pagate e rendicontate con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.**

Sono, invece, ammissibili le seguenti spese:

- spese di acquisto dell'immobile (solo costo dell'abitazione);
- spese polizza assicurativa a garanzia degli obblighi contrattuali;
- spese di ristrutturazione dell'immobile, comprese quelle di progettazione strettamente connesse all'intervento e l'Iva (solo qualora la medesima non possa essere recuperata ai finifiscali);
- onorari notarili, spese bancarie e spese di intermediazione.

Purché ricomprese nei massimali erogabili come descritti nel presente Bando

4. AVVIO, DURATA, PROROGA E CONCLUSIONE DEGLI INTERVENTI

Per essere ammissibili, **LE SPESE RELATIVE ALL'ACQUISTO O ALLA RISTRUTTURAZIONE NON DEVONO ESSERE EFFETTUATE PRIMA DEL 1 GENNAIO 2022**; la data di riferimento è:

- per l'acquisto: la **data di sottoscrizione dell'atto notarile di compravendita o la promessa unilaterale del venditore autenticata** (che devono essere effettuati dal **01.01.2022 al 31.12.2025**).
  - ⇨ in ogni caso l'atto di compravendita deve essere stipulato entro **6 mesi** dalla data di approvazione della graduatoria, pena la decadenza dal contributo;
- per il recupero edilizio: la **data di emissione della prima fattura** relativa ai lavori di recupero (che potranno iniziare solo dopo il **1 GENNAIO 2022**);
  - ⇨ in ogni caso i lavori di ristrutturazione devono concludersi entro **36 mesi** dalla data di riconoscimento del contributo, salvo proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;

La **proroga** potrà essere di **massimo 3 mesi** in presenza di comprovate motivazioni oggettive; ulteriore proroga di **massimo 6 mesi** potrà essere concessa con corrispondente decurtazione del contributo, pari al 2,5% per ogni mese di ulteriore ritardo, valutando le frazioni di mese superiori a 15 gg come mese intero.

5. SOGGETTI BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi previsti dal presente bando le **persone fisiche che hanno la residenza anagrafica nel Comune di Castiadas** o **che si impegnano a trasferirla entro 18 mesi dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori di recupero edilizio**, a condizione che il comune di provenienza non sia un *Piccolo Comune* della Sardegna con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti.

⇨ Possono beneficiare del contributo anche coloro che, al momento della presentazione della domanda, non risiedono in un Comune della Sardegna, indipendentemente dal numero degli abitanti.

Il contributo può essere concesso ad **un solo soggetto beneficiario per nucleo familiare** che può anche essere *in fase di costituzione* e *composto anche da unasola persona*, anche qualora il nucleo familiare di provenienza abbia beneficiato del medesimo contributo per un'altra abitazione, salvo il caso di finanziamenti ottenuti per acquisto e ristrutturazione prima casa non cumulabili espressamente con ulteriori contributi (come nel caso della L.R. nr. 32 del 1985).

- ⇨ Il richiedente, alla presentazione della domanda, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti soggettivi tramitedichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.
- ⇨ **si precisa che al nucleo familiare del richiedente il contributo per la sola ristrutturazione deve fare capo la piena ed esclusiva proprietà dell'alloggio oggetto di intervento**

6. ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il contributo è concesso nella misura massima del **50% della spesa** e **per un importo che comunque non può essere superiore ad € 15.000** (Euro QUINDICIMILA/00) per soggetto beneficiario ma trovano comunque applicazione i limiti minimi e massimi imposti dalla autorità comunale secondo quanto segue:

- ⇨ il contributo verrà erogato agli istanti che si classificheranno nelle prime posizioni utili in graduatoria prevedendo che ciascun concorrente:
  - ✓ possa presentare domanda per un contributo **pari o superiore al limite minimo di € 3.000** (concesso nella misura del 50% della spesa complessiva;
  - ✓ possa accedere ad un **contributo massimo di € 10.247,54** (concesso nella misura del 50% della spesa complessiva) in parziale deroga alla disciplina regionale.
- ⇨ In un nucleo familiare può esserci un solo soggetto beneficiario (salvo comproprietà immobile, ma la richiesta in questo caso è da presentare congiunta).

Il contributo può essere riconosciuto anche a favore dei richiedenti che prevedono congiuntamente l'acquisto e la ristrutturazione ma restano comunque fermi i limiti sopra indicati.
Per l'acquisto dell'immobile si dovrà considerare il valore indicato nella banca dell'osservatorio del mercato immobiliare reperibile al sito:

- ⇨ https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/fabbricatiterreni/omi/banche-dati/quotazioni-immobiliari

Qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio suindicato, si richiederà al beneficiario una perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile e si considererà a fini del calcolo del contributo il valore minimo tra costo di acquisto e importo della perizia.

Il contributo potrà essere liquidato, previe le attività istruttorie di verifica e controllo, dal momento dell'acquisizione di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione delle spese dell'operazione programmata, secondo le modalità stabilite nel presente bando.

L'agevolazione prevista è concessa nella forma di **contributo in conto capitale a fondo perduto**, a fronte di una spesa direttamente sostenuta dal beneficiario.

- ⇨ E' fatto obbligo per il beneficiario, in ottemperanza alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, **comunicare formalmente al Comune di Castiadas le modalità per l'accredito del contributo spettante, indicando la persona autorizzata ad operare sul conto** (dichiarazione resa nella forma dell'**ALLEGATO 2 - MODULO FLUSSI FINANZIARI**).

Il contributo è erogato:

- ✓ nel caso di acquisto: in unica soluzione a seguito della **RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE** sostenute, secondo le modalità previste al presente Bando previa **Convenzione tra Comune e Beneficiario** (di cui all'**ALLEGATO 6 - MODULO ISTANZA DI EROGAZIONE**).
  - ⇨ E' data facoltà al beneficiario di richiedere l'anticipazione del contributo, previa presentazione di apposita ***polizza fideiussoria*** a carico del richiedente del valore totale del contributo erogabile.

- ✓ nel caso di ristrutturazione: il Comune potrà trasferire ai beneficiari del contributo le risorse spettanti previa **Convenzione tra Comune e Beneficiario** nel modo che segue:
  a. in unica soluzione **ad ultimazione dei lavori** autorizzati ed a seguito della rendicontazione finale;
  b. in più tranche (se le spese sostenute sono inferiori, l'importo del contributo sarà ridotto con *riproporzionamento* della percentuale indicata per l'erogazione del saldo finale)**:**
  - ⇨ con un anticipo fino al 70% del contributo concesso, previa sottoscrizione da parte di quest'ultimo di apposita **polizza fideiussoria** del valore totale del contributo erogabile;
  - ⇨ e saldo del contributo a seguito della corretta esecuzione dell'intervento e della regolarità della rendicontazione presentata dai beneficiari.

Le spese effettuate per la realizzazione dell'intervento devono essere documentate con:
1. fatture quietanziate, firmate e consegnate in copia conforme all'originale al Comune di Castiadas al momento della verifica della conformità dei lavori eseguiti rispetto al progetto assentito;
2. copia del bonifico effettuato dal beneficiario del contributo.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria verrà definita in funzione del beneficio richiesto tenendo conto dei criteri stabiliti dall'art. 13 c.2, lett. d) della Legge Regionale nr. 3 del 2022, dalle Delibere della Giunta Regionale nr. 20/59 del 30.06.2022 e 19/48 del 01.06.2023 e successivi allegati, nonché dai **criteri di priorità** stabiliti dalla Giunta Comunale di seguito riportati per un massimo di **35 punti**:

1) avere un nucleo famigliare numeroso costituito nel seguente modo:
Punteggio Totale da 1 a 10:
- ⇨ la famiglia deve essere costituita attraverso una stabile convivenza con il concorrente da almeno due anni prima della data di pubblicazione del bando, dimostrata tramite data di iscrizione nello stato di famiglia anagrafico, così formata:
  - ✓ dai coniugi conviventi, dai conviventi more uxorio (cfr. di fatto) o da persone unite civilmente conviventi legati da un vincolo che perdura da almeno *due anni* dalla data del bando e dichiarato in *forma pubblica* con atto di notorietà (**2 punti**);
  - ✓ dai figli (*legittimi, naturali, riconosciuti, adottivi e affiliati conviventi*) (**da 1 a 4 punti**);
  - ✓ dagli ascendenti (cfr. nonni) (**da 1 a 2 punti**);
  - ✓ se sono presenti persone con disabilità si aggiungono **2 punti** alla somma.
- ⇨ nucleo Unifamiliare ossia composto da una sola persona (1 punto a cui si aggiungono 2 punti se vi è persona con disabilità ed i punti in caso di convivenza con figli ed ascendenti come sopra).

2) rientrare nella categoria delle "*giovani coppie*"; a tal fine si considerano giovani coppie i fidanzati e/o i conviventi more uxorio che abbiano costituito nucleo nel seguente modo
Punteggio Totale 5:
- ⇨ i fidanzati, in cui almeno uno dei due componenti non abbia superato i 35 anni di età, che intendono contrarre matrimonio/unione civile entro un anno dalla domanda, ciascuno dei quali può anche essere convivente con il proprio nucleo familiare d'origine: nella richiesta di partecipazione dovranno essere indicati esclusivamente i dati anagrafici e reddituali dei due componenti la giovane coppia;
- ⇨ i conviventi more uxorio che abbiano costituito nucleo da almeno due anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, in cui almeno uno dei due componenti non abbia superato i 35 anni di età; la convivenza deve durare da almeno due anni alla data di pubblicazione del bando e tale condizione, in caso di posizionamento utile al finanziamento sarà da comprovarsi mediante iscrizione dei due soggetti nello stesso stato di famiglia oppure attraverso un'autocertificazione dello stato di famiglia;
- ⇨ le coppie che hanno contratto matrimonio/unione civile nell'anno 2022, in cui almeno uno dei due componenti non abbia superato i 35 anni di età.

N.B. Il requisito anagrafico deve essere posseduto all'interno della coppia, da almeno un componente, il quale abbia compiuto il 35° anno di età all'anno 2022.

3) **trovarsi in condizione di debolezza sociale con indici reddituali* definiti nel seguente modo Punteggio Totale da 1 a 10**:

a.	R.A.L. inferiore a	€ 10.500,00	(10 punti)
b.	R.A.L. inferiore a	€ 15.500,00	(9 punti)
c.	R.A.L. inferiore a	€ 20.500,00	(8 punti)
d.	R.A.L. inferiore a	€ 25.500,00	(7 punti)
e.	R.A.L. inferiore a	€ 30.500,00	(6 punti)
f.	R.A.L. inferiore a	€ 35.500,00	(5 punti)
g.	R.A.L. inferiore a	€ 40.500,00	(4 punti)
h.	R.A.L. inferiore a	€ 45.500,00	(3 punti)
i.	R.A.L. inferiore a	€ 50.500,00	(2 punti)
j.	R.A.L. inferiore, pari o superiore a	€ 55.500,00	(1 punti)

*Per reddito annuo complessivo del nucleo familiare si intende la somma dei redditi imponibili percepiti da tutti i componenti il nucleo familiare, quali risultanti da ***idoneo ISEE in corso di validità 31.12.2025***

4) **acquisto e ristrutturazione, acquisto o semplicemente ristrutturazione di immobili Punteggio Totale da 1 a 10**:

- ✓ acquisto e ristrutturazione immobile (10 punti)
- ✓ ristrutturazione immobile (8 punti)
- ✓ acquisto immobile (8 punti)

5) Il contributo verrà erogato ai richiedenti che si classificheranno nelle **prime tre (3) posizioni utili in graduatoria nel rispetto dei limiti minimi e massimi prescritti nel presente bando: laddove vi fossero contributi residui essi verranno distribuiti in base al valore economico proporzionalmente erogabile ed in base alla posizione ricoperta ed al residuo effettivo (vedi Punto 8)**.
Ad es. se il primo classificato ha presentato domanda al netto del 50% per € 3.000 a fronte dei € 10.000 massimamente erogabili, gli € 7.000 verranno distribuiti tra coloro che si saranno posizionati utilmente in graduatoria dopo i vincitori).

6) Laddove ad esito delle erogazioni emergessero residui, si procederà con lo scorrimento della graduatoria **in base alla posizione ricoperta** valevole nella fascia temporale di pertinenza.

7) **In caso di domande equipollenti nel punteggio si precederà in ordine di presentazione della domanda con PRECEDENZA accordata secondo i punti 1), 2), 3) e 4) ed in base a chi ha presentato domanda per primo in ordine cronologico**.

8. LIMITI DI EROGAZIONE E MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La Domanda di Contributo (di cui all'**ALLEGATO 1 - MODULO DOMANDA DI CONTRIBUTO**) deve essere compilata in ogni sua parte e firmata:

- ✓ mediante **firma autografa** corredata da copia di un documento di identità in corso di validità
- ✓ mediante **firma digitale**

Altresì la Domanda di Contributo deve essere presentata corredata dei seguenti allegati compilati in ogni parte e firmati con firma autografa o digitale:

- ✓ **ALLEGATO 1 - MODULO DOMANDA DI CONTRIBUTO**
- ✓ **ALLEGATO 2 - MODULO FLUSSI FINANZIARI**
- ✓ **ALLEGATO 3 - MODULO DICHIARAZIONI CONTRIBUTIVE**
- ✓ **ALLEGATO 4 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Successivamente, nell'ipotesi di accoglimento della istanza, i beneficiari avranno titolo per la compilazione ed il deposito dei documenti **ALLEGATO 5 - SCHEMA DI CONVENZIONE** e **ALLEGATO 6 - MODULO ISTANZA DI EROGAZIONE** che vengono qui richiamati a titolo informativo per mettere la popolazione nella condizione di conoscere il contenuto della convenzione che si andrà a stipulare in caso di accoglimento della domanda e ottenimento di una posizione in graduatoria utile per la ricezione del contributo.

Le modalità ed i termini di presentazione delle **Domande di Contributo** seguono lo schema seguentemente individuato:

<table>
<tr><th colspan="4">Domanda di Contributo</th></tr>
<tr><td colspan="4">La domanda va compilata sull'apposito modulo all'<u>ALLEGATO 1</u> – MODULO DOMANDA CONTRIBUTO messo a disposizione nel sito del Comune.
Sul plico di consegna all'Ufficio Protocollo o nell'Oggetto della PEC dovrà essere indicato COGNOME e NOME dell'Istante e deve essere indicata la seguente dicitura:
"BANDO 2025 – INTEGRATIVO 2022 - CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'ACQUISTO E/O RISTRUTTURAZIONE DI PRIME CASE"</td></tr>
<tr><th colspan="4">Ufficio dove presentarla</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">La domanda va presentata all'<u>Ufficio del Protocollo</u> nei seguenti modi:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td><u>A mano</u>
Assicurandosi di consegnare al preposto ufficio la Domanda di Contributo con tutti gli Allegati sopra richiesti corredati di firma autografa e di copia del documento di identità in corso di validità dell'istante.</td><td><u>A mezzo PEC</u>
Assicurandosi di allegre alla Domanda di Contributo, tutti gli Allegati sopra richiesti corredati di firma digitale all'indirizzo:
<u>protocollo@pec.comune.castiadas.su.it</u></td><td></td></tr>
</table>

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Non potranno essere accolte le Domande di Contributo presentate e/o corredate da Allegati:

a. predisposti su modelli difforme dagli Allegati 1, 2, 3, 4, 5, 6 al presente Bando;
b. presentati con modalità diverse da quanto previsto al presente Bando;
c. predisposti in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Bando (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
d. non sottoscritte dal soggetto richiedente.

Il Comune di Castiadas non è responsabile per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La **Domanda di Contributo** deve necessariamente contenere i seguenti dati:

- dati dell'interessato richiedente contributo;
- dati del professionista tecnico incaricato;
- descrizione dell'intervento predisposta dal tecnico (Relazione Tecnica, Computo Metrico, Planimetria);
- dati catastali dell'immobile da acquistare e/o ristrutturare;
- certificazione che attesti la proprietà (in caso di ristrutturazione);
- parametri urbanistico - edilizi;
- importi economici - scheda intervento;
- dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai fini dell'erogazione dl contributo (**Allegato 2**);
- impegno a trasferire la residenza entro **18 mesi** dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
- impegno a realizzare le opere connesse al presente procedimento in conformità alle vigenti norme edilizie,urbanistiche, igienico-sanitarie e di sicurezza (impregno a presentare istanza al SUAPE);
- impegno a rispettare tutte le condizioni tecniche e amministrative previste dall'Amministrazione Comunale peril presente procedimento;
- impegno a realizzare integralmente i lavori oggetto del presente procedimento, dopo regolare autorizzazione;
- impegno ad affidare gli incarichi tecnici e professionali per l'esecuzione dei lavori, ad operatori economici in possesso dei requisiti generali prescritti dal D. Lgs. nr. 50 del 2016, art. 80;
- impegno ad ultimare i lavori in caso di ristrutturazione entro **36 mesi** dal ricevimento della nota di concessione del contributo salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- impegno, in caso di acquisto di immobile, a stipulare **l'atto di compravendita entro 6 mesi** dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento tra i beneficiari del contributo;
- attestazione di regolarità nei confronti dell'amministrazione comunale per quanto concerne i pagamenti delle imposte e tasse (**Allegato 3**);
- Impegno a non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione asaldo del contributo;
- impegno a non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalladata di erogazione a saldo del contributo;
- impegno a stipulare apposita **polizza assicurativa** di importo pari al contributo concesso, a garanzia degliobblighi contrattuali e sino alla data di approvazione del rendiconto da parte dell'Amministrazione (in caso di pagamento anticipato);
- consenso al trattamento dei dati personali (**Allegato 4**)
- impegno a presentare in sede di rendicontazione Fatture quietanzate, firmate ed in copia conforme all'originale nonché bonifico effettuato dal beneficiario, certificazione di agibilità e certificazioni degli impianti (in caso ed ad esito della ristrutturazione).

La domanda dovrà essere corredata della seguente documentazione varia:

a. Per opere di *ristrutturazione*:
   - Relazione Tecnica contenente:
     - ✓ Descrizione del progetto con illustrazione dei contenuti tecnici dell'intervento e delle scelte progettuali adottate, nonché specificazione sintetica delle destinazioni d'uso e delle specifiche opere previste.
     - ✓ Computo metrico estimativo a firma di tecnico abilitato: qualora l'ufficio tecnico riscontrasse nel computo metrico l'applicazione di prezzi anomali rispetto a quelli correnti di mercato, procederà al decurtamento dell'importo del finanziamento richiesto, previo avviso del richiedente.
   - Documentazione fotografica, anche su supporto informatico, che individui univocamente l'immobile per il quale si fa istanza e nel contempo individui lo stato di degrado e le parti da ristrutturare.
   - Planimetrie dell'edificio con relativi estremi catastali.
   - Ulteriore documentazione ritenuta utile dal richiedente.

- Attestazione di proprietà dell'immobile

b. Per *acquisto* prima casa:
- Copia del preliminare di vendita o della promessa unilaterale del venditore (o altro documento idoneo a comprovare la volontà di vendita/acquisto)
- Documentazione anche fotografica e/o su supporto informatico, che individui univocamente l'immobile per il quale si fa istanza e nel contempo individui lo stato in cui si trova.
- Planimetrie dell'edificio con relativi estremi catastali.
- Ulteriore documentazione ritenuta utile dal richiedente.

TERMINI DI PRESENTAZIONE	
Il finanziamento dell'anno 2024 pari ad **€ 30.742,66** e il contributo integrativo 2022 pari ad **€ 2.049,51** prevede la seguente finestra temporale:	
BANDO 2025 – BANDO INTEGRATIVO 2022	
Inizio Presentazione Domande	Termine presentazione domande
dal 12.12.2025	**al 31.01.2026 ore 23:59**
Si può quindi fare domanda nell'anno solare corrente con efficacia retroattiva per acquisti o lavori che sono iniziati **dopo il 01.01.2022 e sino al 31.12.2025.** * Laddove venissero riscontrate criticità in termini di acquisizione delle domande, codesta Amministrazione si riserva di valutare la possibilità di Prorogare il termine di chiusura.	

Per consentire una fruibilità dei contributi nella totalità dell'anno di pertinenza, l'annualità 2025 prevede una partecipazione così ripartita:

LIMITI MINIMI E MASSIMI DI EROGAZIONE

PER TUTELARE IL MASSIMO INTERESSE PUBBLICO AL PERSEGUIMENTO DELLA FINALITA' PRESCRITTA DALL'ART. 13, COMMA 2 LETT. B), L.R. Nr. 3 DEL 09.03.2022 DISPOSIZIONI PER CONTRASTO SPOPOLAMENTO, L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE STABILISCE CHE:
- ⇨ **IL CONTRIBUTO VERRA' EROGATO AGLI ISTANTI CHE SI CLASSIFICHERANNO NELLE PRIME TRE (3) POSIZIONI UTILI IN GRADUATORIA PREVEDENDO CHE CIASCUNO POSSA ACCEDERE AD UNA SOMMA MASSIMA DI € 10.247,55 (A SECONDA DEL VALORE DEL CONTRIBUTO RICHIESTO)**
- ⇨ **SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE SOLO DOMANDE CHE PREVEDONO UNA RICHIESTA DI CONTRIBUTO PARI O SUPERIORE AL LIMITE MINIMO DI € 3.000 (A FRONTE DI SPESE DI ACQUISTO O SPESE PER LAVORI PARI O SUPERIORI A € 6.000)**
- ⇨ **IL LIMITE MASSIMO DI CONTRIBUTO EROGABILE E' STATO STABILITO NELLA MISURA DI € 10.247,55 (A FRONTE DI SPESE DI ACQUISTO O SPESE PER LAVORI PARI O SUPERIORI A € 20.000)**
- ⇨ **CIASCUNA GRADUATORIA AVRA' VALIDITA' ANNUALE NELL'ANNO PER CUI E' STATA PRESENTATA LA DOMANDA (es. o 2022, o 2023, o 2024)**
- ⇨ **LADDOVE AD ESITO DELLE EROGAZIONI EMERGESSERO RESIDUI, SI PROCEDERÀ CON L'INTEGRAZIONE DELLE RISORSE PER LE ANNUALITA' SUCCESSIVE COME PREVISTO DAL COMPENDIO NORMATIVO REGIONALE.**
- ⇨ **RESTA VALIDO QUANTO PRESCRITTO AL PUNTO 6 DEL PRESENTE BANDO**

CASI PARTICOLARI.
- ⇨ Laddove sopravvenissero residui per ***rinuncia e/o revoca*** del contributo, le rimanenze andranno distribuite ai primi in posizione utile nella graduatoria dell'anno di presentazione delle istanze.
- ⇨ Laddove sopravvenissero residui per ***carenze di domande*** le rimanenze dell'anno di pertinenza verranno fatte confluire nella massa spendibile per l'anno successivo e verranno quindi distribuite ai primi in posizione utile nella graduatoria dell'anno successivo.

- Codesta amministrazione si riserva la possibilità, previo parere positivo dell'amministrazione Regionale titolare dei fondi, di consentire con specifico e futuro bando, in caso di residui, di consentire a coloro che non si classificano in posizione utile per la concessione del contributo nell'anno solare corrente, di ***ripresentare domanda negli anni successivi***.

Nel caso in cui per cinque anni consecutivi non pervengano al Comune domande di contributo questo provvede alla restituzione dei fondi residui alla Regione Sardegna.

9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE, INTEGRAZIONI E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Servizio Tecnico e Territoriale spirato il termine ultimo di presentazione delle Domande, gestirà la fase di istruttoria provvedendo:

- a nominare la Commissione Tecnica Interna di Valutazione dell'ammissibilità formale e sostanziale delle domande pervenute, definendo **entro 30* giorni dal termine fissato per la presentazione delle domande**, sia l'elenco delle domande ammissibili sia l'elenco delle domande non ammissibili indicando la relativa motivazione;
- alla approvazione degli elenchi degli ammessi, dei non ammessi, degli ammessi finanziabili (vincitori) degli ammessi non finanziabili (idonei che per carenza di risorse non possono accedere al beneficio);
- a determinare **entro 30* giorni dal termine ultimo per la presentazione da parte della Commissione degli elenchi la graduatoria delle domande che si sono collocate in posizione utile per ricevere il contributo** sulla base delle risorse finanziarie disponibili.

L'eventuale richiesta di integrazioni da parte della Commissione interrompe i termini del singolo procedimento di istruttoria ed erogazione del contributo.

- La documentazione integrativa dovrà essere inviata dal beneficiario entro un **termine perentorio non superiore a 10 giorni dal ricevimento della richiesta diintegrazione**; i termini del procedimento iniziano nuovamente a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non provveda a fornire le integrazioni richieste o, qualora le integrazioni stesse non risultino soddisfacenti, a giudizio della Commissione preposta, il Responsabiledel Servizio comunica, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s. m. i., i motivi ostativi dell'accoglimento della istanza di erogazione del contributo.

- Entro il termine perentorio di **10 giorni** dal ricevimento della comunicazione i richiedenti del contributo possono **presentare osservazioni scritte** corredate da eventuale documentazione; la comunicazione interrompe i termini per concludere il procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine dei 10 giorni.

Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

La Commissione provvederà a redigere un Verbale dei Lavori con gli Elenchi sopra indicati e predisporrà la GRADUATORIA PROVVISORIA che, salvo modifiche in autotutela, diventerà DEFINITIVA in fase di pubblicazione che avverrà entro i 30 giorni successivi alla chiusura dei lavori della Commissione.

La GRADUATORIA DEFINITIVA, il Verbale dei Lavori e gli Elenchi prodotti saranno oggetto di pubblicazione in ossequio alle norme vigenti in tema di trasparenza e di tutela dei dati sensibili, sul **sito web comunale**, nella **Pagina del Bando** e nella sezione "**Albo Pretorio**": la pubblicazione ha valore di comunicazione legale e notifica agli interessati.

Il Comune si riserva la **facoltà** di procedere, in caso di stanziamento di nuove risorse finanziarie o di economie di spesa, al finanziamento delle ulteriori domande ammissibili, mediante **scorrimento delle graduatorie**, a cui non è stato concesso il contributo per carenza di risorse a valere sul presente bando nel pieno rispetto di quanto prescritto anche al Punto 6 del presente Bando.

**Trattasi di termini dilatori che possono variare a seconda del carico di lavoro dei servizi amministrativi e degli uffici*.

10. MODIFICHE

Non sono ammesse modifiche in corso d'opera ai singoli interventi approvati con cristallizzazione della GRADUATORIA DEFINITIVA se non imputabili a cause di forza maggiore o ad impossibilità sopravvenuta, che modifichino sostanzialmente obiettivi, finalità e che implichino il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissibilità dei singoli interventi.

- ⇨ Eventuali altre modifiche sono ammissibili ma devono **essere preventivamente autorizzate dalla Commissione competente previa formale e motivata richiesta**, da inoltrarsi prima della richiesta di erogazione del contributo: l'eventuale autorizzazione di modifiche non comporta in ogni caso un aumento dell'importo del contributo originariamente concesso.

11. STIPULA DELLA CONVENZIONE

Per la erogazione del contributo l'Amministrazione Comunale, nella persona del Responsabile del Servizio Tecnico e Territoriale, stipulerà apposita **CONVENZIONE** con i soggetti beneficiari, nella forma di scrittura privata, soggetto a registrazione solamente in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente di cui all'**ALLEGATO 5 - SCHEMA DI CONVENZIONE**.

12. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E ISTANZA DI EROGAZIONE

I beneficiari ammessi a contributo dovranno:

- ⇨ presentare la **RENDICONTAZIONE DELLE SPESE** effettivamente sostenute per l'intervento documentato:
  a) per l'acquisto: **entro un periodo massimo di 60 GIORNI DALL'ATTO NOTARILE (che deve essere effettuato entro 6 mesi dalla pubblicazione della GRADUATORIA DEFINITIVA)**
  b) per la ristrutturazione: **entro un periodo massimo di 60 GIORNI DALLA CHIUSURA DEI LAVORI (che devono essere conclusi entro 36 mesi dalla pubblicazione della GRADUATORIA DEFINITIVA)**;
- ⇨ richiedere, nelle modalità previste dal bando, l'**EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**
- ⇨ stipulare la **CONVENZIONE** con il Comune di Castiadas di cui al Punto 11

Il documento attestante la **RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE** assume forma di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e con le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

- ⇨ *La rendicontazione è il processo di resoconto delle spese effettivamente sostenute dal soggetto beneficiario per la realizzazione dell'iniziativa progettuale finanziata*.

Il beneficiario dovrà allegare alla rendicontazione i seguenti documenti a mezzo Protocollo (PEC o Consegna a Mano), in formato digitale o cartaceo:

a. nel caso di **acquisto di abitazione**:
   - ➢ copia conforme all'originale dell'atto pubblico di compravendita;
   - ➢ documentazione amministrativo-contabile giustificativa delle spese sostenute, con un prospetto riassuntivo delle stesse (Fattura quietanzata e firmata conforme all'originale, Bonifico, Assegno o altra modalità di pagamento che certifichi in modo legittimo la transazione economica e le voci di spesa);
   - ➢ IN ALTERNATIVA in caso di erogazione anticipata copia conforme della ***Polizza Fidejussoria*** del valore del contributo beneficato e impegno a consegnare la rendicontazione finale entro e non oltre 60 giorni dalla ultimazione delle operazioni di acquisto;

b. nel caso di lavori di **ristrutturazione di abitazione**:
   - ➢ certificazione di presentazione ISTANZA SUAPE e relativa documentazione
   - ➢ comunicazione di CHIUSURA DEI LAVORI a firma di tecnico per almeno l'importo dichiarato in sede di

presentazione della domanda (con *relazione finale*);

- documentazione amministrativo-contabile giustificativa delle spese sostenute, con un prospetto riassuntivo delle stesse (copie delle fatture quietanzate, firmate e conformi all'originale nonché i relativi bonifici di pagamento ed estratto conto relativo, da cui risultino: riferimenti catastali dell'immobile, la causale del versamento, l'importo coincidente, il numero della fattura, il codice fiscale del beneficiario del contributo, il codice fiscale o numero di partita IVA del beneficiario del pagamento);
- IN ALTERNATIVA in caso di erogazione anticipata copia conforme della *Polizza Fidejussoria* del valore del contributo beneficato e impegno a consegnare la rendicontazione finale entro e non oltre 60 giorni dalla chiusura dei lavori;
- almeno 10 immagini dell'immobile e delle eventuali pertinenze con punti di ripresa sia esterni che interni, **con raffronto tra ante e post-intervento**.

Salvo pattuizioni differenti contenute nella **CONVENZIONE tra Comune e Beneficiario**, i beneficiari ammessi al contributo, ad esito della presentazione del documento di **RENDICONTAZIONE DELLE SPESE** sono autorizzati a presentare **ISTANZA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO** che dovrà contenere:

NEL CASO DI **EROGAZIONE SUCCESSIVA** ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI

1. attestazione di conferma del mantenimento dei requisiti necessari;
2. attestazione che il beneficiario intestatario dell'immobile e delle relative pertinenze ha acquisito la residenza e la dimora abituale nell'immobile oggetto di acquisto e/o recupero, con inserimento della relativa data (se non ancora conseguita indicare data in cui ciò avverrà con certezza ed *entro 18 mesi, dall'acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori*);
3. attestazione che l'immobile è adibito a uso residenziale;
4. il codice IBAN sul quale farsi accreditare il contributo, che dovrà essere obbligatoriamente riferito ad un conto corrente intestato o cointestato al beneficiario (come da allegati presentati in sede di domanda);
5. **nel caso di acquisto**:
   a) la data di sottoscrizione dell'atto di compravendita dell'immobile ed eventuali pertinenze,
   b) l'importo delle spese sostenute, la modalità e gli estremi del pagamento (sotto forma documentale come richiesto al presente punto);
   c) perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile (qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio) o altro documento che comprovi l'effettivo valore sul mercato;

6. **nel caso di ristrutturazione**:
   a) l'importo delle spese sostenute, riportando, per ciascuna fattura che concorre al raggiungimento della spesa sostenuta per lavori, gli estremi del bonifico (istituto, data, importo, beneficiario del bonifico), sotto forma documentale come richiesto al presente punto;
   b) dichiarazione che le fatture si riferiscono a lavori eseguiti unicamente sull'immobile e sulle eventuali pertinenze per il quale si richiede il contributo;
   c) dichiarazione che per gli interventi proposti a contributo il beneficiario non ha richiesto agevolazione di cui a leggi che ne prevedano espressamente la non cumulabilità*;*
   d) la data di conclusione dei lavori di recupero;
   e) gli allegati documentali richiesti al presente punto.

NEL CASO DI **EROGAZIONE ANTICIPATA** ALLA REALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI

7. attestazione di esistenza dei requisiti necessari;
8. impegno del beneficiario intestatario dell'immobile e delle relative pertinenze ad acquisire laresidenza e la dimora abituale nell'immobile oggetto di acquisto e/o recupero, entro 18 mesi dall'acquisto o ultimazione lavori;
9. dichiarazione che l'immobile verrà adibito a uso residenziale;
10. il codice IBAN sul quale farsi accreditare il contributo, che dovrà essere obbligatoriamente riferito ad un conto corrente intestato o cointestato al beneficiario;

11. **nel caso di acquisto**:
    d) la data di sottoscrizione dell'atto di compravendita dell'immobile ed eventuali pertinenze,
    e) l'importo delle spese sostenute, la modalità e gli estremi del pagamento (sotto forma documentale come richiesto al presente punto);
    f) perizia tecnica redatta da professionista abilitato e iscritto a ordine/collegio competente in materia attestante il valore dell'immobile (qualora il prezzo di acquisto superi del 20% il valore massimo indicato nella banca dell'osservatorio) o altro documento che comprovi l'effettivo valore sul mercato;
    g) POLIZZA FIDEJUSSORIA a garanzia dell'importo erogato.
12. **nel caso di ristrutturazione**:
    f) Relazione Tecnica e Computo Metrico da cui si evincano le singole voci di spesa e l'importo complessivo delle spese da sostenere;
    g) dichiarazione che le fatture si riferiscono a lavori eseguiti unicamente sull'immobile e sulle eventuali pertinenze per il quale si richiede il contributo;
    h) dichiarazione che per gli interventi proposti a contributo il beneficiario non ha richiesto agevolazione di cui a leggi che ne prevedano espressamente la non cumulabilità*;*
    i) la data in cui si prevede che si concluderanno i lavori di recupero;
    j) POLIZZA FIDEJUSSORIA a garanzia dell'importo erogato.

13. ISTRUTTORIA DELLA FASE DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Servizio comunale competente per l'istruttoria preliminare all'erogazione provvederà, per ciascuna domanda ammessa a contributo, a **verificare la completezza e la validità della documentazione** inoltrata e **delle spese effettivamente sostenute o da sostenere**, richiedendo qualora necessari chiarimenti o integrazioni.

Sulla legittimità della documentazione presentata vigilerà la **Commissione Tecnica Interna di Valutazione**.

L'erogazione del contributo verrà effettuata in **unica soluzione**, a seguito della positiva verifica della relativa documentazione compresa la Rendicontazione delle Spese sostenute, con Determinazione di Liquidazione del Servizio Tecnico e Territoriale, salvo ipotesi di **richiesta di anticipazione** disciplinata dalla Convenzione stipulata con il Comune di Castiadas.

Qualora ad esito dell'istruttoria l'importo dell'intervento complessivo risultasse inferiore all'importo dichiarato in sede di domanda, si provvederà alla rivalutazione della posizione in graduatoria.
In nessun caso potrà essere corrisposto un contributo superiore a quello richiesto e concesso.

L'eventuale richiesta di integrazioni da parte della Commissione interrompe i termini del **procedimento di istruttoria ed erogazione del contributo**, fissati in **60 giorni dilatori dalla data di presentazione della istanza di erogazione e della documentazione** per l'erogazione del contributo.

⇨ La documentazione integrativa dovrà essere inviata dal beneficiario, con le stesse modalità individuate per la presentazione della Domanda di Contributo (Protocollo PEC o a mano), entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della istanza d'integrazione; i termini del procedimento riprendono a decorrere dalla ricezione delle integrazioni o, in assenza, alla scadenza del 15° giorno.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non provveda a fornire le integrazioni richieste o, qualora le integrazioni stesse non risultino, a giudizio del Servizio comunale preposto, soddisfacenti, il Responsabile del Settore competente comunica, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s. m. i., i motivi ostativi dell'accoglimento della istanza di erogazione del contributo.

⇨ Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione i richiedenti del contributo possono presentare osservazioni scritte corredate da eventuale documentazione, esclusivamente mediante l'apposito applicativo; la comunicazione interrompe i termini di conclusione del procedimento, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine dei 10 giorni.

Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

14. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI E VINCOLI DI DESTINAZIONE DELL'IMMOBILE

Il beneficiario del contributo è soggetto all'obbligo di:

- trasferire la propria residenza nell'immobile oggetto di acquisto e/o ristrutturazione sito nel Comune di Castiadas entro 18 mesi dalla data di acquisto dell'abitazione o dalla data di ultimazione dei lavori;
- non modificare la propria residenza dall'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- non alienare l'abitazione acquistata o ristrutturata per cinque anni dalla data di erogazione a saldo del contributo;
- in caso di acquisto, stipulare atto pubblico di compravendita entro 6 mesi dalla data di comunicazione definitiva dell'inserimento tra i beneficiari del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- effettuare i lavori di ristrutturazione entro 36 mesi dalla data di riconoscimento del contributo, salvo motivate proroghe concesse dal Comune per cause non imputabili al beneficiario;
- mantenere l'immobile a uso residenziale e di non utilizzare lo stesso o le relative pertinenze per attività che gli procurino vantaggio economico;
- consentire e agevolare le attività di sopralluogo da parte del Comune, nonché a fornire tutte le informazioni ed i documenti tecnici nonché quelli giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a contributo, per tutto il periodo in cui sono possibili controlli;
- stipulare, a seguito del riconoscimento del contributo in forma anticipata, apposita polizza fideiussoria a garanzia degli obblighi contrattuali per un valore pari al contributo assegnato e sino all'approvazione del rendiconto finale da parte dell'Amministrazione.

15. CONTROLLI, SOPRALLUOGHI E GRAVI IRREGOLARITA'

Il Servizio comunale competente provvederà a verificare la congruenza e la veridicità dei dati riportati nelle domande di contributo, nella rendicontazione finale delle spese e nelle richieste di erogazione con i dati disponibili nelle banche dati a disposizione del Comune e di altre Pubbliche Amministrazioni.

I dati e le dichiarazioni rese, che non siano direttamente verificabili nelle banche dati, potranno essere oggetto di specifici controlli, che potranno essere effettuati anche in collaborazione con altri enti, e potranno riguardare il rispetto nel tempo degli obblighi assunti.

⇨ I controlli potranno essere effettuati mediante richieste di documentazione in originale, verifiche di informazioni in possesso presso altri Enti (in particolare per quanto riguarda l'effettiva residenza e dimora abituale), ovvero a mezzo di **sopralluoghi**.

In seguito all'esame delle domande e degli allegati, nonché dei documenti tecnici e di quelli previsti per la rendicontazione, il Servizio competente potrà effettuare sopralluoghi e chiedere esibizione di documenti tecnici a riprova delle autocertificazioni presentate come anche specificato nei Punti precedenti.

Qualora in esito alle verifiche effettuate emergessero **gravi irregolarità** nelle dichiarazioni rese o nei documenti presentati o nell'effettuazione dei lavori, il Servizio competente provvederà alla **revoca del contributo, e al recupero di eventuali somme già versate, maggiorate degli interessi maturati, fatte salve le ulteriori conseguenze penali**.

Qualora emergessero divergenze con quanto dichiarato, il Responsabile del Servizio competente provvederà a comunicarlo al soggetto interessato, assegnando il **termine di 15 giorni per fornire chiarimenti** o presentare osservazioni, esclusivamente mediante l'apposito applicativo.
Decorso detto termine il Responsabile procederà ad adottare gli atti di conseguenza.
I controlli potranno essere esercitati, per ciascuna domanda, dalla data di approvazione della graduatoria

fino ai 5 anni successivi all'erogazione del contributo.

16. RINUNCE

Fatto salvo quanto riportato nel presente Bando in materia di Proroghe, il beneficiario nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'intervento o l'acquisizione della residenza anagrafica nella nuova abitazione entro i termini previsti, è tenuto a **comunicare tempestivamente** il sorgere di tali impedimenti, e a **presentare una formale dichiarazione di rinuncia** al contributo stesso: in tal caso il Comune provvederà alla revoca totale del contributo concesso.
In caso di rinunce successive all'erogazione del contributo, il Servizio attiverà la procedura per il recupero delle eventuali somme già erogate, maggiorate degli interessi maturati.

17. DECADENZE, RIDUZIONI, REVOCHE E SANZIONI

Il Servizio revoca il contributo concesso ai beneficiari quando si verifica una delle seguenti condizioni:

a. il beneficiario violi l'obbligo di mantenimento della residenza e della dimora abituale;
b. il venir meno di uno o più dei requisiti di ammissibilità individuati dalla Giunta Comunale;
c. la mancata conclusione e/o rendicontazione del singolo intervento, entro i termini previsti, eventualmente prorogati;
d. la falsità in dichiarazioni ovvero qualsiasi altra grave e circostanziata irregolarità imputabile al beneficiario e non sanabile;
e. la rendicontazione della spesa in modo non rispondente alle modalità previste dal bando;
f. qualora il beneficiario alieni o affitti l'immobile oggetto di contributo nei primi 5 anni dall'erogazione del contributo;
g. qualora il beneficiario non si renda disponibile a controlli e sopralluoghi, e/o non trasmetta la documentazione richiesta entro i limiti stabiliti dal bando.

18. PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DIRITTO DI ACCESSO

Il diritto di accesso deve essere esercitato in conformità alle disposizioni stabilite dalla normativa vigente in materia e dal regolamento comunale.
I richiedenti potranno prendere visione degli atti del procedimento presso la sede legale del Comune di Castiadas facendo riferimento al Servizio Tecnico e Territoriale.

Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure si informano i soggetti partecipanti che tutti gli atti inerenti alla approvazione degli elenchi dei soggetti ammissibili e di quelli esclusi saranno diffusi tramite la loro pubblicazione sul sito internet del Comune di Castiadas: www.comune.castiadas.su.it .

L'istruttoria delle domande, la formulazione degli elenchi, l'approvazione della graduatoria, la vigilanza tecnico-amministrativa è affidata al Servizio Tecnico e Territoriale del Comune.

⇨ La concessione dei contributi che verranno assegnati, sarà adottata con **Determinazione del Responsabile del Servizio**.

Gli elenchi dei beneficiari del contributo verranno resi pubblici mediante affissione all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune per 15 giorni consecutivi alla adozione della determinazione.

19. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per eventuali informazioni è possibile contattare il **Servizio Tecnico e Territoriale**:

Resp. Procedimento	**Arch. Belloi Costantino**

Istruttore Tecnico	Dott. Urb. Daniele Mannu		
Sede	**Piazza Municipio in Località Olia Speciosa - Castiadas**		
Telefono	070 99450 **316** / 070 99450 **306**		
Sito	www.comune.castiadas.su.it	**PEC**	protocollo@pec.comune.castiadas.su.it

20. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A partire dal 25 maggio 2018 è entrato in vigore il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

⇨ I dati personali forniti al Comune di Castiadas sono trattati ai sensi dell'**ALLEGATO 4 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY** che deve essere letto, accettato e sottoscritto integralmente da parte dell'istante ed allegato alla Domanda di Contributo.

21. RICORSO, MODIFICA, REVOCA E SOSPENSIONE

Ricorso avverso il presente bando potrà essere presentato nei modi e termini previsti dalla normativa vigente al T.A.R. della Sardegna entro sessanta giorni dalla sua pubblicazione (art. 6 legge n. 1034/1971).
Il Comune di Castiadas si riserva di modificare/revocare/sospendere in qualsiasi momento il presente bando dandone pubblica comunicazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa riferimento alle normative comunitarie, statali e regionali in vigore in quanto applicabili e, nello specifico, si devono ritenere applicabili le prescrizioni contenute nella Determinazione n. 1550/33537 del 31/08/2022 - Risposte alle domande più frequenti e nel relativo Allegato – FAQ consultabile al seguente link: https://www.regione.sardegna.it/j/v/2644?s=1&v=9&c=389&c1=1323&id=100348

Stante la possibilità di ulteriori espressioni da parte della Giunta Regionale che potrebbero incorrere successivamente alla pubblicazione del presente Bando, laddove intervengano modifiche sostanziali ai requisiti di accesso al contributo, verranno fatte salve le domande già presentate.

Castiadas 30.12.2025

IL RESP. DEL SERVIZIO TECNICO E TERRITORIALE
F.to Arch. Belloi Costantino
COSTANTINO BELLOI
30.12.2025
17:02:51
GMT+01:00

TEC. INCARICATO
F.to Dott. Urb. Daniele Mannu
DANIELE MANNU
30.12.2025
17:01:43
GMT+01:00